



## **NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA ZA POSTUPAK USMENE LICITACIJE ZA ZAKUP PRODAJNOG MJESTA NA SAJMU U DELNICAMA**

### **Natječajna dokumentacija sadrži:**

1. Pravila provođenja licitacije i uvjete za sklapanje ugovora o zakupu prodajnih mjesta na sajmu u Delnicama,
2. Pravilnik o održavanju sajma u Delnicama od 16. srpnja 2015. godine,
3. Primjer ugovora o zakupu prodajnog mjesta,
4. Važeći cjenik mjesečnih zakupnina prodajnog mjesta -ugovorni korisnici- od 16. srpnja 2015.,
5. Važeći cjenik dnevnih zakupnina prodajnog mjesta -povremeni korisnici bez sklopljenog ugovora o zakupu- od 16. srpnja 2015.,
6. PowerPoint prezentaciju s prikazom ucrtanih prodajnih mjesta na sajmu u Delnicama.

### **Osobito napominjemo i skrećemo pozornost na slijedeće, a što je navedeno i u Pravilima provođenja licitacije i uvjeta za sklapanje ugovora o zakupu prodajnih mjesta na sajmu u Delnicama:**

1. Javnoj licitaciji mogu pristupiti **isključivo ovlašteni predstavnici ponuditelja** (vlasnik obrta, direktor trovačkog društva koji je naveden u odgovarajućem registru) **ili opunomoćeni predstavnici ponuditelja uz predočenje punomoći ovjerene kod Javnog bilježnika.**
2. U postupku licitacije za zakup prodajnih mjesta na sajmu u Delnicama **moći će sudjelovati samo one zainteresirane osobe koje dostave svu traženu dokumentaciju:**
  - vlasnici obrta – presliku obrtnice, original obrtnice na uvid;
  - trgovačka društva - presliku rješenja Trgovačkog suda, original rješenja na uvid
  - dokaz o statusu branitelja
  - kopija osobne iskaznice,
  - OIB,
  - broj žiro računa u slučaju povrata jamčevine, sukladno točki 2. Pravila

U slučaju da neki od traženih dokumenata nedostaje, zainteresirane osobe **NEMAJU** pravo sudjelovati u postupku licitacije.

3. Po provedenom postupku javne licitacije ponuditelji mogu odmah sklopiti Ugovor o zakupu prodajnog mjesta, te je stoga **VAŽNO** da ponesu **PEČAT**.

**MOLIMO VAS DA PAŽLJIVO PROČITATE SVU NATJEČAJNU DOKUMENTACIJU!**

Na temelju odredbi Pravilnika o održavanju sajma u Delnicama, te Odluke o cijenama zakupa prodajnog mjesta, direktor Komunalnog trgovačkog društva „Risnjak- Delnice“ d.o.o. za godinu 2015/16. donosi

**PRAVILA PROVOĐENJA LICITACIJE  
I UVJETE ZA SKLAPANJE UGOVORA O ZAKUPU  
PRODAJNIH MJESTA NA SAJMU U DELNICAMA**

Licitacija za zakup prodajnih mjesta na sajmu u Delnicama, održat će se dana **22. srpnja 2015.** godine s početkom u **12 sati** u Radničkom domu, Školska ulica 24 u Delnicama.

Javnoj licitaciji mogu pristupiti **isključivo** ovlašteni predstavnici ponuditelja (vlasnik obrta, direktor trovačkog društva koji su navedeni u odgovarajućem registru) ili opunomoćeni predstavnici ponuditelja uz predočenje punomoći ovjerene kod Javnog bilježnika.

1. U postupku licitacije za zakup prodajnih mjesta na sajmu u Delnicama mogu sudjelovati sve zainteresirane fizičke i pravne osobe ukoliko:

- ispunjavaju zakonske uvjete za obavljanje trgovine na malo na sajmu,
- uplate jamčevinu u iznosu od 200,00 kn na žiro račun KTD „Risnjak- Delnice“ d.o.o. , broj HR42 2402006 1100506758, poziv na broj 0715-OIB ponuditelja.

Jamčevina se u slučaju sklapanja ugovora o zakupu prodajnog mjesta na sajmu uračunava u rate ugovorene zakupnine, dok se u slučaju ne sklapanja ugovora o zakupu prodajnog mjesta, ista vraća na račun ponuditelja u roku od 8 (osam) dana od dana provedene licitacije.

2. Ponuditelj mora najkasnije do **9,00 sati** na dan provođenja licitacije, Povjerenstvu za provođenje licitacije dati na uvid sljedeće:

- vlasnici obrta - preslika obrtnice, original obrtnice na uvid;
- trgovačka društva - presliku rješenja Trgovačkog suda, original rješenja na uvid
- dokaz o statusu branitelja - preslika dokumentacije kojom se dokazuje prvenstveno pravo za sudionike domovinskog rata i njihovih obitelji (Uvjerenje nadležnog ureda državne uprave za članove obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i hrvatske ratne vojnike invalide iz Domovinskog rata, odnosno potvrdu Ministarstva obrane ili Ministarstva unutarnjih poslova za dragovoljce i ostale hrvatske branitelje iz Domovinskog rata)
- dokaz o uplati jamčevine u iznosu od 200 kuna,
- kopija osobne iskanice,
- OIB,
- broj žiro računa u slučaju povrata jamčevine.

U slučaju da neki od traženih dokumenata nedostaje, zainteresirane osobe **NEMAJU** pravo sudjelovati u postupku licitacije.

3. Postupak licitacije provodi se po sljedećim pravilima:

- postupak provodi Povjerenstvo od tri člana imenovano od strane KTD „Risnjak- Delnice“ d.o.o., koje će prije otvaranja javne licitacije priopćiti pravila licitacije te za svako prodajno mjesto istaknuti pripadajuću zonu, redni broj prodajnog mjesta, dužinu prodajnog mjesta te isključnu (početnu) cijenu zakupnine,

- postupak se provodi **USMENIM** isticanjem ponuđenog iznosa (javnim nadmetanjem) zainteresiranih ponuditelja za određeno prodajno mjesto,

- ako se na poziv za isticanje ponude za pojedino prodajno mjesto odazove samo jedan ponuditelj i da ponudu na početnu procijenjenu cijenu ili veći iznos, predsjedavajući konstatira da je taj ponuditelj odabran za taj redni broj,

- ako se na poziv za isticanje ponude za pojedino prodajno mjesto odazove više ponuditelja odabrani je ponuditelj s najvećim ponuđenim iznosom

- prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu prodajnog mjesta imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ukoliko prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine. U slučaju da dva ili više ponuditelja ponude isti iznos zakupnine prednost za sklapanje ugovora o zakupu ima osoba iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.
- nakon zaključene javne licitacije, predsjedavajući Povjerenstva konstatira odabrane ponuditelje po svakom rednom broju,
- svi odabrani ponuditelji potpisuju potvrdu kojom se potvrđuje izlicitirani iznos zakupnine za pojedino prodajno mjesto koja ujedno čini sastavni dio ugovora o zakupu svakog prodajnog mjesta.

4. Pravo na sklapanje ugovora za određeno prodajno mjesto stječe ponuditelj koji ponudi najviši iznos u postupku licitacije, a ispunjava sve uvjete iz točke 1. i 2. ovih Pravila i uvjeta.

Ugovori o zakupu prodajnih mjesta na sajmu sklapaju se na određeno vrijeme u trajanju od jedne godine, s mogućnošću produžavanja istog.

Uvjeti korištenja prodajnog mjesta, ugovoreni iznos zakupnine, rokovi plaćanja te razlozi i način raskida ugovora definiraju se Ugovorom o zakupu javne površine za prodajno mjesto na sajmu.

Ponuditelj koji ostvari pravo na sklapanje ugovora, a ugovor iz neopravdanih razloga ne sklopi u roku od 3 dana od dana provedene licitacije, gubi pravo na zakup prodajnog mjesta za 2015/2016 godinu kao i povrat jamčevine.

5. Uprava društva zadržava pravo odustajanja od davanja u zakup prodajnog mjesta na sajmu nakon provedenog javnog nadmetanja i pri tomu ne snosi nikakvu odgovornost prema sudionicima javnog nadmetanja, niti mora objasniti razlog odustanka.

6. Za pojašnjenje ovih Pravila ili eventualnu dopunu istih zainteresirani se mogu obratiti osobno u KTD „Risnjak- Delnice“ d.o.o., Delnice, Školska 24 ili na broj telefona 051/508 - 191.

#### POPIS PRODAJNIH MJESTA PO ZONAMA

RED. BR. prodajnog mjesta	ZONA	ULICA	DUŽINA prodajnog mjesta (metri dužni)	ISKLIČNA MJESEČNA ZAKUPNINA po prodajnom mjestu sa PDV-om	PONUĐENA MJESEČNA ZAKUPNINA po prodajnom mjestu sa PDV-om	NAPOMENA
1.	I	Trg 138. brigade HV	4	192,00		
2.	I	Trg 138. brigade HV	4	192,00		
3.	I	Trg 138. brigade HV	4	192,00		
4.	I	Trg 138. brigade HV	8	384,00		
5.	I	Trg 138. brigade HV	8	384,00		
6.	I	Trg 138. brigade HV	8	384,00		
7.	I	Trg 138. brigade HV	8	384,00		

8.	I	Trg 138. brigade HV	8	384,00		
9.	I	Trg 138. brigade HV	6	288,00		
10.	I	Trg 138. brigade HV	9	432,00		
11.	I	Trg 138. brigade HV	6	288,00		
12.	I	Trg 138. brigade HV	10	480,00		
13.	I	Ante Starčevića	8	384,00		
14.	I	Ante Starčevića	8	384,00		
15.	I	Ante Starčevića	8	384,00		
16.	I	Ante Starčevića	6	288,00		
17.	I	Ante Starčevića	8	384,00		
18.	I	Ante Starčevića	6	288,00		
19.	I	Ante Starčevića	8	384,00		
20.	I	Ante Starčevića	2	96,00		
21.	I	Ante Starčevića	8	384,00		
22.	I	Ante Starčevića	2	96,00		
23.	I	Ante Starčevića	4	192,00		
24.	I	Ante Starčevića	2	96,00		
25.	I	Ante Starčevića	6	288,00		
26.	I	Ante Starčevića	2	96,00		
27.	I	Ante Starčevića	6	288,00		
28.	I	Ante Starčevića	2	96,00		
29.	I	Ante Starčevića	6	288,00		
30.	I	Ante Starčevića	2	96,00		
31.	I	Ante Starčevića	4	192,00		
32.	I	Ante Starčevića	2	96,00		
33.	II	Ante Starčevića	4	176,00		
34.	I	Ante Starčevića	6	288,00		

35.	II	Ante Starčevića	4	176,00		
36.	I	Ante Starčevića	4	192,00		
37.	II	Ante Starčevića	6	264,00		
38.	II	Ante Starčevića	6	264,00		
39.	II	Ante Starčevića	4	176,00		
40.	II	Ante Starčevića	6	264,00		
41.	II	Ante Starčevića	8	352,00		
42.	II	Ante Starčevića	4	176,00		
43.	II	Ante Starčevića	8	352,00		
44.	II	Ante Starčevića	6	264,00		
45.	II	Ante Starčevića	6	264,00		

Sastavni dio javnog poziva čini cjenik prodajnih mjesta (isključne zadane cijene po prodajnom mjestu), Pravilnik o odražavanju sajma u Delnicama, prijedlog Ugovora o zakupu prodajnog mjesta.

**KTD „Risnjak- Delnice“ d.o.o.**



Na temelju članka 3. Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Grada Delnica („Službene novine“ br. 6/15, i Sporazuma od 10. siječnja 2008. godine Klasa 940-01/05-01/02, Urbroj: 2112-01-07-08, Komunalno trgovačko društvo Risnjak-Delnice d.o.o. (u daljnjem tekstu: KTD), Delnice, Školska 24, dana 16. srpnja 2015. godine donosi

## **PRVILNIK O ODRŽAVANJU SAJMA U DELNICAMA**

### **1. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se opći uvjeti obavljanja djelatnosti prodaje robe s klupa tijekom održavanja sajma. Sajmom upravlja komunalno trgovačko društvo Risnjak-Delnice d.o.o., organizator sajma i određuje:

- lokaciju sajma, prodajna mjesta na sajmu, dimenziju i cijenu prodajnog mjesta, radno vrijeme sajma,
- predmet poslovanja (djelatnosti) sajma i uvjete obavljanja djelatnosti koje su predmetom poslovanja sajma,
- pravila ponašanja te prava i obveze svih sudionika događanja na sajmu,
- odgovornosti sudionika događanja na sajmu za štete koje bi mogle biti prouzrokovane njihovim radnjama, odnosno propuštanjem obavljanja radnji koje su bili dužni obaviti ili njihovim ponašanjem na sajmu,
- obveze i ovlasti organizatora sajma, odnosno ovlaštenih djelatnika sajma i mjere koje organizator sajma, odnosno ovlašteni djelatnici sajma poduzimaju u slučajevima nepridržavanja odredbi ovog Pravilnika,
- druge odredbe u vez s funkcioniranjem gradskog sajma u Delnicama

#### **Članak 2.**

Izrazi korišteni u ovom Pravilniku imaju slijedeća značenja:

1. Izraz opći uvjeti obavljanja djelatnosti podrazumijeva opće uvjete ugovora u smislu odredbi članka 247, 248 i 249. Zakona o obveznim odnosima (NN 30/05, 41/08, 125/11).
2. Izraz sajam podrazumijeva prodajni prostor na kojem se, prema unaprijed utvrđenim pravilima i uz naplatu obavlja djelatnost trgovine na malo izvan prodavaonica za određeni broj fizičkih i pravnih osoba.  
Na sajmu se može vršiti prodaja razne trgovačke robe kao i prodaja poljoprivrednih proizvoda na klupama i štandovima ili na drugim vrstama prodajnih mjesta (rashladne vitrine, rashladne škrinje), zatim prodaj cvijeća, novogodišnjih drvaca, ribe i sl..
3. Organizator sajma je Komunalno trgovačko društvo „Risnjak-Delnice“ d.o.o. koje upravlja sajmom.
4. Korisnici usluga sajma su fizičke i pravne osobe koje na sajmu izravno prodaju vlastite proizvode ili usluge, odnosno koje se putem sajma bave djelatnošću trgovine sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske, a na osnovi odgovarajućeg ugovora o zakupu prodajnog mjesta zaključenog s organizatorom sajma ili plaćanjem dnevnog zakupa prodajnog mjesta.
5. Građani, u smislu odredaba ovog Pravilnika, su fizičke osobe koje se kao kupci (potrošači) ili na bilo koji način drugi način, bez formalnog ugovora zaključenog s organizatorom sajma, koriste sajmom.
6. Izraz prodajna mjesta na sajmu podrazumijeva obilježen prodajni prostor na kojem zakupci prodaju određene robe ili usluge.

### **Članak 3.**

Trgovina na sajmu obavlja se u skladu s važećim zakonskim propisima i odredbama ovog Pravilnika.

Poljoprivrednici (individualni poljoprivredni proizvođači i obiteljska poljoprivredna gospodarstva) prodaju svoje proizvode na sajmu u skladu s posebnim propisima i odredbama ovog Pravilnika.

## **2. LOKACIJA SAJMA**

### **Članak 4.**

Organizator sajma upravlja sajmom koji se održava na slijedećim lokacijama: Trg 138. brigade HV od kućnog broja 2 do križanja s Ulicom Ante Starčevića obostrano, Ulica Ante Starčevića u djelu na kojem su ucrtana prodajna mjesta s pripadajućim brojem, Školska ulica, Radićeva ulica za prodaju iz kamiona.

U vanrednim situacijama, zbog više sile, sajam se osim na navedenim lokacijama može privremeno održati i na od drugim javnim površinama uz prethodnu suglasnost Grada Delnica. U tom slučaju odredbe ovog pravilnika primjenjuju se i na te javne površine.

## **3. RADNO VRIJEME SAJMA**

### **Članak 5.**

Sajam u Delnicama održava se svakog četvrtaka osim u dane blagdana određene Zakonom, u kojem slučaju se termin naknadno utvrđuje, uz obvezu dostave obavijesti o istom Gradu Delnicama i nadležnoj Policijskoj postaji.

### **Članak 6.**

Radno vrijeme sajma je od 6:00 do 14:00 sati.

Kada za to postoje opravdani razlozi, sajam može temeljem odgovarajuće odluke organizatora sajma poslovati i duže ili kraće od radnog vremena iz stavka 1. ovog članka uz prethodnu suglasnost Grada Delnica i dostavu obavijesti o tome nadležnoj PP Delnice.

### **Članak 7.**

Korisnici usluga koji imaju sklopljen ugovor o zakupu prodajnog mjesta i podmirene sve obveze sukladno sklopljenom ugovoru s organizatorom sajma, mogu započeti s montažom prodajnog mjesta u 06:00 sati, sukladno radnom vremenu sajma.

Korisnici usluga sajma koji nemaju sklopljen ugovor o zakupu prodajnog mjesta s organizatorom sajma, dužni su čekati ovlaštenu osobu organizatora da im dodjeli prodajno mjesto, za koje će odmah po dodjeli uplatiti dnevnu zakupninu. Tek nakon što su uplatili dnevnu zakupninu mogu započeti s montažom svojeg prodajnog mjesta.

Svi korisnici usluga sajma dužni su napustiti dodijeljeno im prodajno mjesto na prostoru sajma najkasnije do završetka radnog vremena sajma odnosno do 14:00 sati.

## **4. PREDMET POSLOVANJA I UVJETI OBAVLJANJA DJELATNOSTI KOJE SU PREDMET POSLOVANJA SAJMA**

### **Članak 8.**

Prodajno mjesto na sajmu organizator sajma daje u zakup godišnje ili dnevno. Godišnje temeljem ugovora o zakupu, a nakon provedene javne licitacije, a dnevno povremenim korisnicima po dolasku na sajam, u skladu s mogućnostima i kapacitetima prodajnog prostora.

Zakupnina za prodajno mjesto za koje je sklopljen ugovor o zakupu plaća se do 10. u mjesecu za tekući mjesec putem transakcijskog računa, a sukladno ugovoru o zakupu.

Ukoliko korisnik usluga sajma želi produžiti ugovor za isto prodajno mjesto koje ima u zakupu i za slijedeću godinu dužan je organizatoru dostaviti zahtjev za obnovu ugovora za isto prodajno mjesto koje već ima u zakupu najkasnije 30 dana prije isteka važećeg ugovora, u kojem slučaju prodajno mjesto neće biti predmet javne licitacije.

Ukoliko korisnik usluga sajma ne podmiri obveze u rokovima navedenim u ugovoru o zakupu, organizator sajma raskida sklopljeni ugovor i daje prodajno mjesto na javnu licitaciju.

Korisnici usluga sajma za sezonsku ili prigodnu prodaju dužni su stati na prodajno mjesto koje odredi ovlaštena osoba organizatora, te su prije montaže prodajnog mjesta dužni platiti dnevni zakup po važećem cjeniku organizatora sajma.

#### **Članak 9.**

Lokacije održavanja sajma i raspored prodajnog prostora i prodajnog mjesta organizator sajma može mijenjati u skladu s potrebama.

#### **Članak 10.**

Na sajmu nije dozvoljeno prodavati:

- proizvode za koje su propisani posebni uvjeti koje treba ostvariti prije ili prilikom iznošenja na prodaju, ukoliko ti uvjeti u konkretnom slučaju nisu ostvareni,
- proizvode koji se prema važećim propisima smiju prodavati samo putem specijaliziranih prodavaonica, ukoliko na konkretnom sajmu nije osigurana mogućnost takve prodaje,
- druge proizvode za koje iz opravdanih razloga ili zakonskih razloga, postoji propisana zabrana prodaje na sajmovima.

#### **Članak 11.**

O konkretnom asortimanu proizvoda koji će se prodavati koje korisnici usluga sajma koriste temeljem ugovora o zakupu, odluku samostalno donosi korisnik usluge sajma u skladu sa svojom registriranom djelatnošću.

#### **Članak 12.**

U slučaju sumnje o tome da li korisnik usluga smije ili ne smije prodavati određene proizvode na dodijeljenom mu prodajnom mjestu, nadležna služba odnosno ovlaštena osoba organizatora sajma zatražiti će i pribaviti o tome meritornu ocjenu nadležnog državnog tijela i postupiti u skladu s tom ocjenom.

#### **Članak 13.**

Uvjete obavljanja djelatnosti, odnosno pružanja usluga kao i cjenik zakupa prodajnih mjesta, organizator sajma određuje Odlukama Uprave u skladu s važećim propisima i odredbama ovog Pravilnika. Odlukom iz prethodnog stavka osiguravaju se jednaki uvjeti za sve korisnike usluga sajma.

Izuzetno od odredbe prethodnog stavka Odlukom iz stavka 1. ovog članka mogu se predvidjeti odgovarajuće pogodnosti u odnosu na izravne prodaje poljoprivrednih proizvoda individualnih poljodjelaca odnosno obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava kada za to postoje opravdani razlozi što proizlaze iz specifičnih uvjeta u proizvodnji ili izražen interes jedinice lokalne samouprave.

## **5. PRAVILA PONAŠANJA, TE PRAVA I OBVEZE SUDIONIKA DOGAĐANJA NA SAJMU**

#### **Članak 14.**



Kako bi se nesmetano obavljao rad i poslovanje sajma i održavao red na sajmu, svi sudionici događanja na sajmu dužni su se pridržavati Zakona, drugih odgovarajućih propisa, Odluke o komunalnom redu Grada Delnica kao i odredaba ovog Pravilnika.

Međusobno ponašanje svih sudionika događanja na sajmu mora biti civilizirano.

Eventualne nesporazume između pojedinih sudionika događanja na sajmu razrješava ovlaštena osoba organizatora sajma, a u složenijim situacijama nadležne službe (komunalni redar Grada Delnica).

#### **Članak 15.**

Prodaja na sajmu može se obavljati samo na prodajnim mjestima (šandovi, stolovi i dr.) određenim prostornim rasporedom prodajnog mjesta definiranim od strane organizatora sajma.

Za izlaganje robe na prodaju prodavači mogu koristiti isključivo prodajnu površinu dodijeljenog im prodajnog mjesta.

Nije dozvoljeno odlaganje ambalaže i robe sa strane ili iza prodajnog mjesta, izlaganje robe na način da se zaklanja roba izložena na susjednim prodajnim mjestima ili bilo kakvo drugo ponašanje prodavača kojim se ometa rad prodavača na susjednim prodajnim mjestima ili komunikacijama građana (kupaca-potrošača)

#### **Članak 16.**

Na sajam se smije dovoziti odnosno donositi roba već pripremljena za prodaju i to u propisanoj, odnosno uobičajenoj ambalaži. Čišćenje i pranje robe na prostorima sajma nije dozvoljeno.

#### **Članak 17.**

Oprema koja služi prodaji, mjere te posude ili ambalaže u kojima se roba izlaže na prodaju moraju biti uredno održavani, čisti i tehnički ispravni.

#### **Članak 18.**

Korisnici usluga sajma dužni su tijekom prodaje održavati red i čistoću na prodajnom mjestu sajma koji koriste.

Nakon dovršene prodaje zakupnik je dužan preostale otpatke i nepotrebnu ambalažu odložiti na jedno mjesto zakupljenog prodajnog mjesta.

#### **Članak 19.**

Korisnici usluga na sajmu dužni su voditi računa o osobnoj higijeni, biti čisti i uredni, primjereno odjeveni i ne smiju biti pod utjecajem droge ili alkohola i nedoličnog ponašanja.

Korisnici usluga prodajnog mjesta dužni su voditi brigu o čistoći ispred svoga prodajnog prostora odnosno mjesta i odgovaraju za posljedice nepridržavanja istog, te odgovaraju za kvalitetu i zdravstvenu ispravnost proizvoda.

#### **Članak 20.**

Zabranjeno je na bilo koji način zagađivati sajmenne prostore, te na bilo koji način ometati poslovanje sajma ili rad ovlaštene osobe organizatora, osoblja ili korisnika usluga na sajmu, odnosno uznemiravati građane koji se kao kupci ili zbog drugih razloga nalaze na sajmu.

#### **Članak 21.**

Ovlaštena osoba organizatora dužna je pridržavati se u radu odredaba ovog Pravilnika, upozoravati korisnike usluge sajma i kupce na eventualne njihove propuste, ali i biti im na usluzi po svim pitanjima koja se odnose na funkcioniranje sajma i njezinih službi, te surađivati s nadležnim inspekcijama i drugim nadležnim državnim tijelima, po pitanjima urednog funkcioniranja sajma, provedbe odredba ovog Pravilnika, te primjene važećih zakonskih i drugih propisa koji se odnose na obavljanje prodaje odnosno bavljenje djelatnošću trgovine putem sajma.

## **6. OBVEZE, ODGOVORNOSTI I OVLASTI ORGANIZATORA SAJMA**

### **Članak 22.**

Organizator sajma osigurava kontinuirano i nesmetano funkcioniranje svih segmenata sajma i to na način da se ukupno poslovanje sajma i korisnika usluga odvija u skladu s važećim propisima i odredbama ovog Pravilnika.

### **Članak 23.**

U provedbi odredbe prethodnog članka organizator sajma:

- osigurava da se poslovanje sajma odvija isključivo na prostorima sajma,
- vodi sustav evidencija koji će mu omogućiti da u svakom trenutku može identificirati pravne ili fizičke osobe (trgovce poljoprivrednike) koji na sajmu prodaju robu.

### **Članak 24.**

Organizator sajma otkazati će ugovor o zakupu zaključen s korisnikom usluga sajma naročito:

- u slučajevima neplaćanja zakupnine
- u slučajevima učestalog nepridržavanja propisa ili odredaba ovog Pravilnika
- u slučajevima neispunjavanja drugih obaveza koje je korisnik usluga sajma preuzeo zaključujući ugovor o zakupu
- u slučajevima višestrukog pokušaja obmanjivanja potrošača ili prodaje proizvoda koje nije ovlašten prodavati, odnosno proizvoda koji se prema važećim propisima ili prema odredbama ovog Pravilnika ne smiju prodavati na sajmovima
- u slučajevima učestalog neprimjerenog ponašanja prema drugim prodavačima, građanima ili zaposlenicima sajma
- u slučaju počinjenja šteta na imovini Grada Delnica (zelene površine i cvjetni nasadi, urbana oprema kao i na površini sajma
- u slučajevima samovoljnog proširivanja ili preuređenja prodajnog mjesta dodijeljenog mu na korištenje.

### **Članak 25.**

Organizator sajma dužan je privremeno, do okončanja postupka pokrenutog od strane Državnog inspektorata u vezi s legitimetom prodaje koju na sajmu obavlja korisnik usluga sajma, suspendirati sve ugovore zaključene s tim korisnikom usluga sajma kada ga o tome obavijesti inspektor Državnog inspektorata temeljem odredbe Zakona o trgovini.

Ponovno aktiviranje ugovora iz prethodnog stavka ovisi o konačnom ishodu postupka koji vodi Državni inspektorat odnosno o ishodu eventualnog upravnog spora.

Za vrijeme trajanja upravnog postupka (upravnog spora) iz stavka 1. i 2. ovog članka korisnik usluga sajma protiv kojeg se vodi postupak dužan je:

1. ili redovito plaćati organizatoru sajma ugovoreni iznos zakupnine i druge svoje ugovorene novčane obaveze
2. ili otkazati ugovor o korištenju.

### **Članak 26.**

U provođenju nadzora nad primjenom ovog Pravilnika ovlašteni djelatnici organizatora sajma i komunalni redar imaju osobito slijedeće ovlasti:

1. zatražiti i pregledati isprave korisnika usluga sajma na temelju kojih se može utvrditi njihov osobni identitet sukladno zakonu.
2. zatražiti i pregledati isprave kojima korisnik usluga sajma dokazuje zakonitost bavljenja djelatnošću trgovine putem sajma ili status nositelja ili člana OPG-a.

3. narediti korisniku usluga sajma ili građanima koji su, kao kupci ili iz drugih razloga nazočni na sajmu, određene radnje ili suzdržavanje od činjenja određenih radnji, a u vezi s provedbom odredaba ovog Pravilnika
4. privremeno, do dolaska nadležnog sanitarnog inspektora zabraniti prodaju proizvoda za koje se može posumnjati da nisu pogodni za ljudsku ishranu ili da mogu biti opasni za zdravlje ljudi
5. privremeno do dolaska nadležnog inspektora gospodarske inspekcije, zabraniti prodaju proizvoda kada postoji dvojba o tome smiju li se, prema važećim propisima ti proizvodi prodavati na sajmu.

Korisnici usluga sajma ili građani na koje se odnose odredbe prethodnog stavka dužni su ovlaštenom djelatniku sajma omogućiti uvid u isprave iz točke 1. i 2. odnosno postupiti po njegovim nalogima iz točke 3. do 5. prethodnog stavka.

## **7. ODGOVORNOST ZA ŠTETU**

### **Članak 27.**

Za eventualnu štetu, do koje bi došlo radi neizvršavanja ili neurednog izvršavanja obveza koje za sudionike događanja na sajmu proizlaze iz odredaba ovog Pravilnika ili iz ugovora zaključenih temeljem odredaba ovog Pravilnika, odgovara onaj čijom je radnjom odnosno propuštanjem izvršenja radnje koju je bio dužan obaviti šteta uzrokovana.

### **Članak 28.**

Sudionici događanja na sajmu, bez obzira na razlog njihove nazočnosti na prostorima sajma, moraju biti svjesni da uobičajeno funkcioniranje sajma podrazumijeva i određene opasnosti koje sa sobom nosi velika koncentracija ljudi, nužnost manipuliranja opremom, robama i ambalažom i druge uobičajene značajke redovitog funkcioniranja sajma te da se iz tih razloga moraju ponašati na način koji uključuje viši stupanj pažnje.

Organizator sajma nije odgovoran za štete koje je bilo moguće izbjeći na način određen prethodnim stavkom.

## **8. ZAŠTITA POTROŠAČA**

### **Članak 29.**

Na sajmu se smiju prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku uporabu prikladni proizvodi.

Za kvalitetu proizvoda i roba koje se prodaju na sajmu odgovorni su prodavači.

### **Članak 30.**

Proizvodi doneseni na sajam moraju prije prodaje biti složeni uredno po vrstama.

Na svakom izloženom proizvodu mora prije početka prodaje biti čitljivo ispisana cijena za jedinicu mjere koja je propisana ili uobičajena za mjerenje tih vrsta proizvoda.

Za prodanu robu ne smije se naplatiti cijena viša od naznačene na cjeniku.

### **Članak 31.**

Prodavači su dužni mjeriti i vagati robu u jediničnim mjerama koje su propisane ili uobičajene za mjerenje određenih vrsta roba.

Mjerenje mora biti točno.

Svi mjerni uređaji moraju biti smješteni tako da kupci mogu nesmetano kontrolirati mjerenje.

### **Članak 32.**

Trgovci na sajmovima moraju svoje prodajne objekte vidljivo označiti punim nazivom tvrtke (poduzeća, obrta, OPG-a) i/ili podacima o vlasniku.

## **9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 33.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti sve odredbe tržnog reda od 01.01.2008. godine.

### **Članak 34.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na internetskoj stranici Komunalnog trgovačkog društva Risnjak-Delnice d.o.o. ([www.risnjakdelnice.hr](http://www.risnjakdelnice.hr)).

U Delnicama, 16. srpnja 2015.

Za Risnjak-Delnice d.o.o.  
Direktor:  
Nikola Muvrin dr.vet.med.

Komunalno trgovačko društvo „Risnjak-Delnice“ d.o.o., Školska 24, 51300 Delnice, OIB: 29572254922  
(u daljnjem tekstu: zakupodavac), kojeg zastupa direktor Nikola Muvrin, dr.vet.med.

i

\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: zakupnik), zastupan po \_\_\_\_\_  
sklopili su dana \_\_\_\_\_

## **UGOVOR O ZAKUPU PRODAJNOG MJESTA**

### **Članak 1.**

Predmet ovog ugovora je zakup prodajnog mjesta na sajmu u Delnicama na lokaciji održavanja sajma definiranog Pravilnikom o održavanju sajma u Delnicama.

### **Članak 2.**

Zakupodavac daje u zakup prodajno mjesto br. \_\_\_\_\_, u \_\_\_\_\_ zoni sajma, dužine \_\_\_\_\_ metara.

### **Članak 3.**

Zakupnik će koristiti prodajno mjesto iz članka 2. ovog Ugovora u razdoblju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ godine.

### **Članak 4.**

Zakupnina za korištenje prodajnog mjesta iz članka 2. ovog Ugovora iznosi \_\_\_\_\_ kuna mjesečno bez obzira je li zakupnik prisutan na sajmu ili nije.

Navedena cijena zakupnine izlicitirana je na javnoj licitaciji održanoj 22.srpnja 2015.g., a na osnovu početne cijene prema važećem cjeniku.

U iznos navedene zakupnine uračunat je PDV po stopi od 25%. U slučaju promjene stope PDV-a na osnovicu će se obračunati nova zakonski definirana stopa PDV-a.

U zimskom razdoblju od 01. studenog do 01. ožujka ugovorena zakupnina umanjiti će se za 15%.

Zakupnik plaća zakupninu najkasnije do 10. u mjesecu za tekući mjesec putem transakcijskog računa doznakom na IBAN HR42 2402006 1100506758 otvoren kod ERSTE banke.

Uplaćena jamčevina u iznosu od 200,00 kuna uračunava se u rate ugovorene zakupnine.

### **Članak 5.**

Ukoliko zakupnik zakupi dva (2) ili više prodajnih mjesta koja se nalaze jedan do drugog a u svrhu povezivanja u jedno prodajno mjesto, prostor predviđen kao prolaz odnosno razmak između prodajnih mjesta, obračunava se prema jediničnoj cijeni izlicitiranog iznosa za zakupljena prodajna mjesta tog zakupnika.

Mjesečni obračun zakupnine u slučaju iz stavka 1. ovog članka čini izlicitirana zakupnina za prodajna mjesta uvećan za obračun prostora prolaza između tih prodajnih mjesta.

#### **Članak 6.**

U slučaju da zakupnik promjeni ime obrta ili stavi obrt u mirovanje dužan je u roku od 5 dana dostaviti presliku obrtnice i o navedenom obavijestiti zakupodavca.

#### **Članak 7.**

Zakupnik ne može prodajno mjesto davati u podzakup.

#### **Članak 8.**

U slučaju da zakupnik tijekom ugovorenog razdoblja ne koristi zakupljeni prostor svaki puta kada se održava sajmeni dan u Delnicama, zakupodavac ne smije takav prostor ustupiti nikom drugom.

Zakupodavac i zakupnik dužni su se pridržavati svih odredaba Pravilnika o održavanju sajma u Delnicama od 16. srpnja 2015. godine. Pravilnik je sastavni dio ovog Ugovora.

#### **Članak 9.**

Zakupodavac se obvezuje zakupljena prodajna mjesta na sajmu čuvati, održavati urednima i čistima, te tijekom zimskih mjeseci očišćenima od snijega.

#### **Članak 10.**

Zakupnik može produžiti ugovor o zakupu prodajnog mjesta i za naredene godine pod uvjetom da je dužan dostaviti zakupodavcu pisani zahtjev najkasnije 30 dana prije isteka važećeg ugovora.

U slučaju iz st.1. ovog članka te u slučaju promjene Cjenika zakupnine prodajnih mjesta na sajmu obveza je zakupnika da prihvati korekciju cijena za pojedino prodajno mjesto.

Nova cijena za pojedino prodajno mjesto određuje se na način da se početna cijena iz novog Cjenika uveća za određeni postotak utvrđen između početne cijene i ponuđene cijene na licitaciji održanoj 22.srpnja 2015.g.

#### **Članak 11.**

Sporazumni raskid Ugovora moguć je u svakom trenutku uz otkazni rok od 30 dana.

#### **Članak 12.**

Zakupodavac će otkazati ovaj ugovor i prije njegovog isteka sukladno članku 24. Pravilnika o održavanju sajma u Delnicama odnosno u slučaju:

- neplaćanja zakupnine, odnosno kašnjenja s plaćanjem više od 60 dana od ugovorenog roka,
- učestalog nepridržavanja propisa ili odredaba ovog Pravilnika,
- u slučajevima neispunjavanja drugih obaveza koje je korisnik usluga sajma preuzeo zaključujući ugovor o zakupu,
- u slučajevima višestrukog pokušaja obmanjivanja potrošača ili prodaje proizvoda koje nije ovlašten prodavati, odnosno proizvoda koji se prema važećim propisima ili prema odredbama ovog Pravilnika ne smiju prodavati na sajmovima
- u slučajevima učestalog neprimjerenog ponašanja prema drugim prodavačima, građanima ili zaposlenicima sajma,
- u slučaju počinjenja šteta na imovini Grada Delnica, zelenim površinama i cvjetnim nasadima, urbanoj opremi, te ostalim javnim površinama,
- u slučajevima samovoljnog proširivanja ili preuređenja prodajnog mjesta dodijeljenog mu na korištenje.

Otkazni rok uslužajevima iz stavka 1. ovog članka iznosi 30 dana.

### **Članak 13.**

Zakupnik može otkazati ovaj ugovor uz jednako trajanje otkaznog roka.

Otkaz se uručuje drugoj strani u pisanom obliku, preporučenom pošiljkom s povratnicom, na adresu registriranog sjedišta zakupnika.

### **Članak 14.**

U slučaju više sile, za koju ne odgovara niti jedna ugovorna strana, prava i obveze iz ovog Ugovora miruju, te nastavljaju teći nakon prestanka više sile.

Odluka o proglašenju više sile dostavlja se na znanje svim zakupnicima.

### **Članak 15.**

Možebitne sporove ugovorne strane rješavat će sporazumom, a u slučaju nemogućnosti postizanja sporazumnog rješenja, ugovara se nadležnost nadležnog Trgovačkog suda u Rijeci.

### **Članak 16.**

Na prava i obveze ugovornih strana, koja nisu posebno uređena ovim ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

### **Članak 17.**

Izmjene ili dopune ovog ugovora obvezuju ugovorne stranke samo ako su sastavljene u pisanom obliku.

### **Članak 18.**

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

Ugovor je sastavljen u dva istovjetna primjerka, od čega svaka ugovorna strana dobiva po jedan primjerak.

### **Članak 19.**

Zakupodavac i zakupnik u znak razumijevanja i prihvaćanja odredbi ovog ugovora, vlastoručno ga potpisuju.

**Zakupodavac:**

**Zakupnik:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nikola Muvrin, dr.vet.med.

U Delnicama, \_\_\_\_\_ godine



**CJENIK**  
**MJESEČNIH ZAKUPNINA PRODAJNOG MJESTA**  
**-KORISNICI SA SKLOPLJENIM UGOVOROM O ZAKUPU PRODAJNOG MJESTA-**

**I. ZONA**

Redni broj	Zakup prodajnog mjesta po metru dužnom (dužine prodajnih mjesta)	Osnovica (mesečno)	PDV po stopi od 25%	UKUPNO (mesečno)
1.	do 2 m	76,80	19,20	96,00
2.	do 4 m	153,60	38,40	192,00
3.	do 6 m	230,40	57,60	288,00
4.	do 8 m	307,20	76,80	384,00
5.	do 9 m	345,60	86,40	432,00
6.	do 10 m	384,00	96,00	480,00

**II. ZONA**

Redni broj	Zakup prodajnog mjesta po metru dužnom (dužine prodajnih mjesta)	Osnovica (mesečno)	PDV po stopi od 25%	UKUPNO (mesečno)
1.	do 4 m	140,80	35,20	176,00
2.	do 6 m	211,20	52,80	264,00
3.	do 8 m	281,60	70,40	352,00

Napomena:

- 1. U zimskom razdoblju od 01. studenog do 01. ožujka navedene cijene se umanjuju za 15%.**

Ovaj cjenik primjenjuje se od 16.07.2015. godine

Za Risnjak-Delnice d.o.o.  
Direktor:  
Nikola Muvrin dr.vet.med.





**CJENIK**  
**ZA DNEVNI ZAKUP PRODAJNOG MJESTA NA SAJMU**  
**-POVREMENI KORISNICI BEZ SKLOPLJENOG UGOVORA O ZAKUPU-**

**I. ZONA**

Redni broj	Zakup prodajnog mjesta po metru dužnom (dužine prodajnih mjesta)	Osnovica (dnevno)	PDV po stopi od 25%	UKUPNO (dnevno)
1.	do 2 m	38,40	9,60	48,00
2.	do 4 m	76,80	19,20	96,00
3.	do 6 m	115,20	28,80	144,00
4.	do 8 m	153,60	38,40	192,00
5.	do 9 m	172,80	43,20	216,00
6.	do 10 m	192,00	48,00	240,00

**II. ZONA**

Redni broj	Zakup prodajnog mjesta po metru dužnom (dužine prodajnih mjesta)	Osnovica (dnevno)	PDV po stopi od 25%	UKUPNO (dnevno)
1.	do 4 m	70,40	17,60	88,00
2.	do 6 m	105,60	26,40	132,00
3.	do 8 m	140,80	35,20	176,00

Napomena:

1. U zimskom razdoblju od 01. studenog do 01. ožujka navedene cijene se umanjuju za 15%.

Ovaj cjenik primjenjuje se od 16.07.2015. godine

Za Risnjak-Delnice d.o.o.  
Direktor:  
Nikola Muvrin dr.vet.med.